

Assemblée générale

16 mai 2025

1. Approbation du PV du 24/05/2024
2. Rapport d'activité 2024
3. Comptes et bilan
4. Budget
5. Décharge aux administrateurs
6. Démissions / Nominations administrateurs

amctammy nuncio adque vero tunc con enimadibus dicit delectat deliquit non qui non am, conis non velicit vix ad dicitur dip enim dicitur conat dicituram hantib et semib ea facitque torquet acloquam lit augat ullam quam non eulpatie te minim que labora

Téléthon
et bien des victoires plus tard...

0658432166684

On y arrivera asbl

0658432166684

Adresse: Rue Sainte-Croix 35
B-6780 Wolkrange

pay to the order of / verser à l'ordre de: **Téléthon Belgique**

41.220 €

the sum of / la somme de: € (Euros)

date: décembre 2024

signature: 

Please do not scribble behind this line - Ne pas écrire sous cette ligne

0658432166685

Mit mir, conat lit. Dap engamit adham vero ad sic dicitur quod se hinc error in hunc in conit alit prae magnam et dicituram nihil ex enim laborer sum evad vitem adqum vobis accitit iugum dicitur hantib. Dicit accipit et sequat. Dicit ut legitat torquet

1. Approbation du PV du 24/05/2024

Membres présents

DUPOMMIER Franck, GUILLAUME Jean, GRAISSE Samuel, KOPP Damien, MOIS Isabelle, VANDERPLANCKE Véronique, HAIDON Pascal, MOIS Françoise, MOIS Catherine, ROSSIGNON Mireille

Membres excusés

MOIS Frédéric (Pr), MOIS Christian (Pr), WOITRIN Christine (Pr), DAVIN Frédéric (Pr), ANDRE Régis (Pr), HOUSIAUX Nathalie, BONAMIGO Lionel (Pr), HAAS Aurélie (Pr), HAIDON Isabelle (Pr), ROSSI Valérie, TRICOT Cécile (Pr), WELSCHEN Michel (Pr), WOITRIN Eric (Pr)

Membres absents

BINAME Françoise

1. Approbation du PV du 16/06/2023

Le PV est approuvé à l'unanimité

2. Rapport d'activité 2023

Présentation du rapport d'activité. Le rapport est approuvé par les membres de l'assemblée générale.

3. Comptes et bilan

Les comptes et bilan sont commentés par le trésorier et présentés aux membres qui les approuvent à l'unanimité.

4. Budget

Présentation du budget 2024 par le trésorier. Le budget est approuvé à l'unanimité

5. Décharge aux administrateurs

Décharge est donnée aux administrateurs pour l'année 2023.

6. Démissions / Nominations administrateurs

Après un vote (quorum atteint), le Conseil d'Administration est reconduit à l'unanimité. Il n'y a pas de nomination/démission à acter. L'Organe d'Administration se compose comme suit:

GUILLAUME Jean, Président
MOIS Isabelle, Vice-présidente
GRAISSE Samuel, Trésorier
DAVIN Frédéric, Secrétaire
ANDRE Régis, Administrateur

DUPOMMIER Franck, Administrateur
HAAS Aurélie, Administratrice
HAIDON Pascal, Administrateur
VANDERPLANCKE Véronique, Administratrice

7. Les 20 ans d'OYA

Discussion autour des activités que nous pourrions proposer pour fêter les 20 ans de notre association.

2. Activités 2024

Opération sachets de friandises pour la Saint-Nicolas

Il est acté à présent que nous ne confectionnerons plus les sachets nous-mêmes et que nous allons continuer à vendre les sachets de l'ABMM (fabriqués par des entreprises de travail adapté). Les commandes et les livraisons sont, elles, toujours assurées par OYA asbl. Cette année, nous avons vendu plus de 14.000 sachets. Leur qualité reste équivalente à nos sachets traditionnels et aucun problème de quantité ou de livraison n'a été constaté. La vente des sachets et les dons reçus au cours de l'année ont permis à l'asbl de verser la somme de 41 220 € à l'ABMM pour soutenir la recherche sur les maladies neuro-musculaires et l'aide aux personnes atteintes de ces maladies.

Les dons et bénéfices

La totalité des dons 2024 s'élève à un peu plus de 1 900 euros.

Nous remercions les nombreux donateurs

3. Comptes et bilan 2024

Etat des dépenses et recettes

<i>Dépenses</i>		<i>Recettes</i>	
Description	Montant	Description	Montant
Marchandises, frais opération Sachets St Nicolas	59 435.45	Cotisations	
Frais bancaires	46.32	Subsides	
Publication au Moniteur		Dons	1 929.10
Autres (frais liés à l'organisation de l'OP)	760.99	St Nicolas	96 921.00
Don Téléthon	41 220.00	Autres (frais de livraison)	285.00
TOTAL	101 462.76	TOTAL	99 135.10

Résultat

(2 327.10)

Inventaire du patrimoine

Avoirs : Aucun avoir : ni immeubles, ni mobilier/matériel roulant, ni stock, ni créances, ni placement de trésorerie, ni liquidités, ni autres avoires.

*Matériel : - 3 chaises Hippocampe - Valeur acquisition 6 000.00 euros (2012), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Baignalo - Valeur acquisition 1 231.00 euros (2016), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Lève personne Pronk Ergo - Valeur acquisition 3 436.29 euros (2019), amortissement linéaire 5 ans

Dettes : Aucune dette, d'aucune sorte (ni financières, ni à l'égard des fournisseurs, ni à l'égard des membres, ni fiscales/ salariales/sociales, ni autres dettes)

Soldes des comptes financiers au 31/12 : 8 115,08 euros

4. Exercice 2024

<u>Budget</u>	<u>prévisionnel</u>	<u>vs Réalisé</u>
1. Recettes		
Solde initial		10 442.74
Sachets de St Nicolas	110 500.00	96 921.00
Dons	2 000.00	1 929.10
Divers (Frais de livraison)		285.00
2. Dépenses		
Sachets de St Nicolas	80 000.00	59 435.45
Autres frais Sachets de St Nicolas	350.00	760.99
Assurances bénévoles	0.00	0.00
Frais de publication moniteur	0.00	0.00
Frais bancaires + Frais de timbre	100.00	46.32
Frais liés aux 20 ans de l'asbl	1500.00	0.00
Versement ABMM 2024	52 000.00	41 220.00
3. Totaux		
Total pour l'exercice (Recettes - dépenses)		- 2327.66

Budget prévisionnel pour l'année 2025

1. Recettes		
Sachets de St Nicolas (14 000 sachets à 7€)		98 000.00
Dons		2 000.00
2. Dépenses		
Sachets de St Nicolas		60 000.00
Autres frais Sachets de St Nicolas		350.00
Assurances bénévoles		0.00
Frais de publication moniteur		0.00
Frais bancaires + Frais de timbre		100.00
Frais liés aux 20 ans de l'asbl		1 500.00
Don Théléthon (Abmm)		35 021.00
3. Totaux prévisionnels		
Total prévisionnel (Recettes - dépenses)		3 029.00

5. Décharge aux administrateurs

6. Démissions / Nominations administrateurs