

Assemblée générale

16 juin 2023

1. Approbation du PV du 10/6/2022
2. Rapport d'activité 2022
3. Comptes et bilan
4. Budget
5. Décharge aux administrateurs
6. Démissions / Nominations administrateurs
7. Modification des statuts de l'asbl

Assemblée générale

16 juin 2023

1. Approbation du PV du 10/6/2022
2. Rapport d'activité 2022
3. Comptes et bilan
4. Budget
5. Décharge aux administrateurs
6. Démissions / Nominations administrateurs
7. Modification des statuts de l'asbl

1. Approbation du PV du 10/6/2022

Procès verbal de l'Assemblée Générale de OYA asbl du 10/6/2022

Membres présents

DUPOMMIER Franck, GUILLAUME Jean, KOPP Damien, MOIS Isabelle, WELSCHEN Michel, VANDERPLANCKE Véronique, HAIDON Pascal, WOITRIN Eric, TRICOT Cécile, HAAS Aurélie, MOIS Catherine

Membres excusés ou absents

ANDRE Régis (Pr), MOIS Françoise (Pr), HAIDON Isabelle (Pr), ROSSI Valérie (Pr), MOIS Christian (Pr), WOITRIN Christine (Pr), DAVIN Frédéric, ROSSIGNON Mireille (Pr)
BINAME Françoise, MOIS Frédéric, HOUSIAUX Nathalie, BONAMIGO Lionel

1. Approbation du PV de l'Assemblée Générale du 18/06/2021

Le PV est approuvé à l'unanimité.

2. Rapport d'activité 2021

Distribution et présentation du rapport d'activité. Le rapport est approuvé par les membres de l'assemblée générale.

3. Comptes et bilan

Les comptes et bilan sont commentés par le trésorier et présentés aux membres qui les approuvent à l'unanimité.

4. Budget

Présentation du budget 2022 par le trésorier. Le budget est approuvé à l'unanimité.

5. Décharge aux administrateurs

Décharge est donnée aux administrateurs pour l'année 2021.

6. Démissions / Nominations administrateurs

Michel Welschen présente sa démission comme administrateur et trésorier. Samuel Graisse demande à rejoindre le CA et remplacera Michel comme trésorier. Les nomination/démission sont approuvées. Après un vote (quorum atteint), le Conseil d'Administration est reconduit à l'unanimité. Il sera composé de Régis André, Frédéric Davin, Franck Dupommier, Samuel Graisse, Jean Guillaume, Isabelle Guillaume-Mois, Aurélie Haas, Pascal Haidon et Véronique Vanderplancke.

1. Approbation du PV du 10/6/2022

Procès verbal de l'Assemblée Générale de OYA asbl du 10/6/2022

Membres présents

DUPOMMIER Franck, GUILLAUME Jean, KOPP Damien, MOIS Isabelle, WELSCHEN Michel, VANDERPLANCKE Véronique, HAIDON Pascal, WOITRIN Eric, TRICOT Cécile, HAAS Aurélie, MOIS Catherine

Membres excusés ou absents

ANDRE Régis (Pr), MOIS Françoise (Pr), HAIDON Isabelle (Pr), ROSSI Valérie (Pr), MOIS Christian (Pr), WOITRIN Christine (Pr), DAVIN Frédéric, ROSSIGNON Mireille (Pr)
BINAME Françoise, MOIS Frédéric, HOUSIAUX Nathalie, BONAMIGO Lionel

1. Approbation du PV de l'Assemblée Générale du 18/06/2021

Le PV est approuvé à l'unanimité.

2. Rapport d'activité 2021

Distribution et présentation du rapport d'activité. Le rapport est approuvé par les membres de l'assemblée générale.

3. Comptes et bilan

Les comptes et bilan sont commentés par le trésorier et présentés aux membres qui les approuvent à l'unanimité.

4. Budget

Présentation du budget 2022 par le trésorier. Le budget est approuvé à l'unanimité.

5. Décharge aux administrateurs

Décharge est donnée aux administrateurs pour l'année 2021.

6. Démissions / Nominations administrateurs

Michel Welschen présente sa démission comme administrateur et trésorier. Samuel Graisse demande à rejoindre le CA et remplacera Michel comme trésorier. Les nomination/démission sont approuvées. Après un vote (quorum atteint), le Conseil d'Administration est reconduit à l'unanimité. Il sera composé de Régis André, Frédéric Davin, Franck Dupommier, Samuel Graisse, Jean Guillaume, Isabelle Guillaume-Mois, Aurélie Haas, Pascal Haidon et Véronique Vanderplancke.

2. Rapport d'activité 2022

a. Introduction

Nous sortons tout doucement de la crise liée au Covid-19 et malgré un retour à la normale dans beaucoup de secteurs, l'impact lié aux restrictions de ces 2 dernières années reste sensible sur les activités de l'association. En particulier pour l'activité phare, la vente de sachets de friandises.

b. Activités 2022

Deuxième édition de l'opération "adaptée" sachets de friandises pour la Saint-Nicolas.

Dans l'optique de pouvoir offrir l'accès à nos sachets de friandises tout en respectant les règles sanitaires imposées par la crise Covid-19, OYA asbl a pris la décision de vendre les sachets de l'ABMM (fabriqués par des ateliers de travailleurs adaptés). Les commandes et les livraisons ont, elles, toujours été assurées par OYA asbl.

Cette nouvelle méthode nous a permis de fournir environ 15.000 sachets.

Leur qualité reste équivalente à nos sachets traditionnels et aucun problème de quantité ou de livraison n'a été constaté. Cette année, un peu plus de 1.000 sachets supplémentaires ont tout de même été emballés par une poignée de bénévoles OYA le jour de la distribution.

La vente des sachets et les dons reçus au cours de l'année ont permis à l'asbl de verser la somme de 50.518 € à l'ABMM pour soutenir la recherche sur les maladies neuro-musculaires et l'aide aux personnes atteintes de ces maladies.

2. Rapport d'activité 2022

a. Introduction

Nous sortons tout doucement de la crise liée au Covid-19 et malgré un retour à la normale dans beaucoup de secteurs, l'impact lié aux restrictions de ces 2 dernières années reste sensible sur les activités de l'association. En particulier pour l'activité phare, la vente de sachets de friandises.

b. Activités 2022

Deuxième édition de l'opération "adaptée" sachets de friandises pour la Saint-Nicolas.

Dans l'optique de pouvoir offrir l'accès à nos sachets de friandises tout en respectant les règles sanitaires imposées par la crise Covid-19, OYA asbl a pris la décision de vendre les sachets de l'ABMM (fabriqués par des ateliers de travailleurs adaptés). Les commandes et les livraisons ont, elles, toujours été assurées par OYA asbl.

Cette nouvelle méthode nous a permis de fournir environ 15.000 sachets.

Leur qualité reste équivalente à nos sachets traditionnels et aucun problème de quantité ou de livraison n'a été constaté. Cette année, un peu plus de 1.000 sachets supplémentaires ont tout de même été emballés par une poignée de bénévoles OYA le jour de la distribution.

La vente des sachets et les dons reçus au cours de l'année ont permis à l'asbl de verser la somme de 50.518 € à l'ABMM pour soutenir la recherche sur les maladies neuro-musculaires et l'aide aux personnes atteintes de ces maladies.

c. Les dons et bénéfices

La totalité des dons 2022 s'élève à un peu plus de 12.000 euros.

Nous remercions les nombreux donateurs et tout particulièrement :

- Les familles Magnette, Lobbestael et Hennico qui ont pensé à OYA lors du décès d'un de leur proche;
- Une classe de rhéto de l'IND (Institut Notre-Dame de Bertrix) qui a organisé un tournoi de foot en salle au profit d'OYA (2134 €);
- La BDL qui a effectué un versement de 4500 € en rapport avec la Saint-Nicolas 2020 qui n'a pas pu s'organiser normalement;
- Et le Rotary d'Arlon qui a soutenu OYA à l'occasion de la passation de pouvoir de sa présidence à Jacques Witry (700 €).

c. Les dons et bénéfices

La totalité des dons 2022 s'élève à un peu plus de 12.000 euros.

Nous remercions les nombreux donateurs et tout particulièrement :

- Les familles Magnette, Lobbestael et Hennico qui ont pensé à OYA lors du décès d'un de leur proche;
- Une classe de rhéto de l'IND (Institut Notre-Dame de Bertrix) qui a organisé un tournoi de foot en salle au profit d'OYA (2134 €);
- La BDL qui a effectué un versement de 4500 € en rapport avec la Saint-Nicolas 2020 qui n'a pas pu s'organiser normalement;
- Et le Rotary d'Arlon qui a soutenu OYA à l'occasion de la passation de pouvoir de sa présidence à Jacques Witry (700 €).

3. Comptes et bilan 2022

a. Etat des dépenses et recettes

Dépenses

Description	Montant
Marchandises et services	56 007.37
Rémunérations	0.00
Services et biens divers	140.24
Autres*	53.99
Don Téléthon	50 518.00
TOTAL	106 719.60

Recettes

Description	Montant
Cotisations	0.00
Subsides	0.00
Dons	12 043.25
St Nicolas	95 637.00
Autres**	155.00
TOTAL	107 835.25

*Frais; frais bancaires (et une ou deux corrections/redressements).

**Livraisons facturées

b. Inventaire du patrimoine

Avoirs : Matériel, équipement : 687.26 euros*. Aucun autre avoir : ni immeubles, ni mobilier/matériel roulant, ni stock, ni créances, ni placement de trésorerie, ni liquidités, ni autres avoirs.

*Matériel : - 3 chaises Hippocampe - Valeur acquisition 6 000.00 euros (2012), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Baignalo - Valeur acquisition 1 231.00 euros (2016), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Lève personne Pronk Ergo - Valeur acquisition 3 436.29 euros (2019), amortissement linéaire 5 ans

Dettes : Aucune dette, d'aucune sorte (ni financières, ni à l'égard des fournisseurs, ni à l'égard des membres, ni fiscales/ salariales/sociales, ni autres dettes)

Soldes des comptes financiers au 31/12 : 10 884.16 euros

3. Comptes et bilan 2022

a. Etat des dépenses et recettes

Dépenses

Description	Montant
Marchandises et services	56 007.37
Rémunérations	0.00
Services et biens divers	140.24
Autres*	53.99
Don Téléthon	50 518.00
TOTAL	106 719.60

Recettes

Description	Montant
Cotisations	0.00
Subsides	0.00
Dons	12 043.25
St Nicolas	95 637.00
Autres**	155.00
TOTAL	107 835.25

*Frais; frais bancaires (et une ou deux corrections/redressements).

**Livraisons facturées

b. Inventaire du patrimoine

Avoirs : Matériel, équipement : 687.26 euros*. Aucun autre avoir : ni immeubles, ni mobilier/matériel roulant, ni stock, ni créances, ni placement de trésorerie, ni liquidités, ni autres avoirs.

*Matériel : - 3 chaises Hippocampe - Valeur acquisition 6 000.00 euros (2012), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Baignalo - Valeur acquisition 1 231.00 euros (2016), amortissement linéaire 5 ans

*Matériel : - Lève personne Pronk Ergo - Valeur acquisition 3 436.29 euros (2019), amortissement linéaire 5 ans

Dettes : Aucune dette, d'aucune sorte (ni financières, ni à l'égard des fournisseurs, ni à l'égard des membres, ni fiscales/ salariales/sociales, ni autres dettes)

Soldes des comptes financiers au 31/12 : 10 884.16 euros

4. Exercice 2022

a. Budget prévisionnel vs Réalisé

Description	Montant en euros	Prévisionnel	vs	Réalisé
1. Recettes				
Solde initial				10 884.16
Sachets de St Nicolas	90 000.00			95 637.00
Dons	5 000.00			12 043.25
Autres (livraisons)				155.00
2. Dépenses				
Sachets de St Nicolas	47 250.00			55 680.45
Autres frais Sachets de St Nicolas	1 500.00			326.92
Assurances bénévoles	100.00			0.00
Frais de publication moniteur	125.00			140.24
Frais bancaires + Frais de timbre	250.00			53.99
Versement ABMM 2022				50 518.00
3. Totaux				
Total pour l'exercice (Recettes - dépenses)				1 115.65

4. Exercice 2022

a. Budget prévisionnel vs Réalisé

Description	Montant en euros	Prévisionnel	vs	Réalisé
1. Recettes				
Solde initial				10 884.16
Sachets de St Nicolas	90 000.00			95 637.00
Dons	5 000.00			12 043.25
Autres (livraisons)				155.00
2. Dépenses				
Sachets de St Nicolas	47 250.00			55 680.45
Autres frais Sachets de St Nicolas	1 500.00			326.92
Assurances bénévoles	100.00			0.00
Frais de publication moniteur	125.00			140.24
Frais bancaires + Frais de timbre	250.00			53.99
Versement ABMM 2022				50 518.00
3. Totaux				
Total pour l'exercice (Recettes - dépenses)				1 115.65

b. Budget prévisionnel pour l'année 2023

1. Recettes

Description	Montant en euros	Prévisionnel
Sachets de St Nicolas	102 000.00	
Dons	7 000.00	

2. Dépenses

Description	Montant en euros	Prévisionnel
Sachets de St Nicolas	55 000.00	
Autres frais Sachets de St Nicolas	350.00	
Assurances bénévoles	0.00	
Frais de publication moniteur	140.00	
Frais bancaires + Frais de timbre	100.00	
Don Théléthon (Abmm)	52 000.00	

3. Totaux prévisionnels

Total prévisionnel (Recettes - dépenses)	1 410.00	
--	----------	--

b. Budget prévisionnel pour l'année 2023

1. Recettes

Description	Montant en euros	Prévisionnel
Sachets de St Nicolas	102 000.00	
Dons	7 000.00	

2. Dépenses

Description	Montant en euros	Prévisionnel
Sachets de St Nicolas	55 000.00	
Autres frais Sachets de St Nicolas	350.00	
Assurances bénévoles	0.00	
Frais de publication moniteur	140.00	
Frais bancaires + Frais de timbre	100.00	
Don Théléthon (Abmm)	52 000.00	

3. Totaux prévisionnels

Total prévisionnel (Recettes - dépenses)	1 410.00	
--	----------	--

5. Décharge aux administrateurs
6. Démissions / Nominations
7. Modification des statuts de l'asbl

Merci pour votre participation



www.oya-asbl.be

5. Décharge aux administrateurs
6. Démissions / Nominations
7. Modification des statuts de l'asbl

Merci pour votre participation



www.oya-asbl.be